



BILAGA 1

Systemkrav och beskrivning av namnruta

Bilaga till CAD-kravspecifikation med
förvaltningsinformation
Version 1.6

Senast reviderad 2024-10-04

Ett samarbete mellan:





Tillämpning av systemkrav (Ref. kap. 2.1 och 2.2)

Objektmodeller med innehåll enligt FI2 skall användas i samtliga skeden i projekten. Detta innebär att det under alla skeden i projektet skall vara möjligt att hämta areainformation ur objektmodellen. Behovet av detta finns redan så tidigt som i systemhandlingsskedet.

Detaljeringsnivå objektmodeller (Ref. kap. 4.3)

Indelning av trappor och trapplan:

- På varje våningsplan skall trapplanet utgöra ett eget objekt.
- Mellanliggande trappa eller mellanliggande trapplan och trappor, skall utgöra ett eget objekt.

Tillämpning av Riktlinjer för areamätning (Ref. kap. 4.9.1)

Micasa tillämpar följande uppdelning: Areor som redovisas och beräknas är BTA, BRA och NTA. BRA-Användning vilken är uppdelad i LOA, ÖVA, BOA och BIA. Enligt SS 21054 2020 SV.

CAD-FILER

Observera att inom ett projekt måste samma versioner av AutoCAD användas – se nedan:

CAD-filer framställda vid objektorienterad projektering

CAD-filer skall under projekteringen framställas i DWG-format kompatibelt med lägst version 2018 och högst version 2018.

Vid nedanstående discipliner skall följande applikationer användas:

- | | |
|----|--|
| A | AutoCAD Architecture, och för areor ska det vara med FI2 anpassning och Calculation Standard (Space Settings) satt till SIS Standard |
| K | AutoCAD Architecture |
| E | AutoCAD MEP eller MagiCAD |
| V | AutoCAD MEP eller MagiCAD |
| VS | AutoCAD MEP eller MagiCAD |

Vid uppstart av varje nytt projekt skall det vid första CAD-samordningsmöte beslutas vilken projektgemensamversion man ska använda.

DOKUMENTFILER

Dokumentfiler såsom protokoll, justeringsprotokoll, instruktioner, beskrivningar, ritningsförteckningar, lagerlistor, och likvärdiga dokument skall överlämnas i format Microsoft Office 2000 eller 2003 (t.ex. Word och Excel).



Manualer och produktinformation skall lämnas i PDF format, lägst Adobe Acrobat 5.0.

RASTERFILER (RITNINGAR)

Eventuella rasterfiler skall levereras i format CALS: CCITT Grupp 4.

BILDER/FOTOGRAFIER

Fotografier skall levereras i följande format: JPG

Tecknade bilder skall levereras i följande format: GIF

OBJEKTMODELLER VID OBJEKTORIENTERAD PROJEKTERING

När projektering sker med 3D-objekt ska följande levereras:

Objekt för areamätningar (Arkitekt):

Arkitekt: Utrymme, vägg, dörr, fönster och pelare

Objektegenskaper Utrymme

Rumsnummer

Rumsnamn

BRA-Användning

NTA

BRA

BTA

FMGUID

Objekt för 3D kollisionskontroller (Installation):

Vent: Don, kanaler (= systemdetaljer)

VS Rör (= systemdetaljer)

El Elstegar, rännor, armaturer

K Pelare, balkar, väggar



Beskrivning av namnruta för Micasa Fastigheter i Stockholm AB

Micasas namnruta består av en grundfil med attribut. Detta innebär att vid insättning av namnrutan i en fil kommer ett antal frågor upp som skall besvaras. Dessa frågor ger innehållet till ett antal rader i namnrutan och ger samtidigt möjlighet att läsa dessa data utifrån utan att använda ett CAD-program. Micasa använder detta för att hantera data från sina ritningar i sitt dokumenthanteringssystem. Nedan visas namnrutan med anvisningar för ifyllandet:

REV	ANT	AVSEENDE	SIGN	Rev.datum
FASTIGHET				
Fastighet				
HUS				
Hus				
ADRESS				
Adress				
A		Arkitektens info		
K		Konstruktörens info		
E		etc		
V		–		
B		–		
M		–		
Miljö		–		
Proj		–		
		–		
STATUS				
RITNINGEN AVSER				
Beskrivning rad 1				
Beskrivning rad 2				
Beskrivning rad 3				
Plan				
ANSVARIG		HANDLÄGGARE	RITAD AV	
DATUM		PROJEKTNUMMER	DISCIPLIN	
Datum		Proj.nr	Disciplin	
SKALA		RITNINGNUMMER	BSAB	
Skala		Ritn.nr	BSAB-kod	
			Rev	
			Rev.dat	

Fastighet: Fastighetens namn.
Hus: Husbenämning enl. Micasa.
Adress: Gatuadress.
Status: Ritningens status.

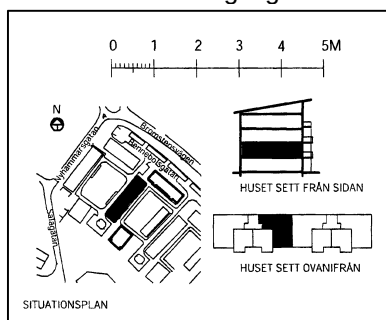
Beskrivning
rad 1 till 3: Beskrivande text för ritningens innehåll.

Plan: Våningsplan
Disciplin: Vilken disciplin har skapat ritningen. (Ex. Arkitekt).

BSAB: BSAB-kod.
Datum: Uppdragets projektnummer.
Projektnr: Ritningens skala (OBS här skall både full- och halvskala anges).
Skala:

Ritningsnr: Revisionsbokstav
Rev. Ev. revisionsdatum
Rev.dat.

Övrigt innehåll i namnrutan kan editeras på vanligt sätt. T.ex. skall konsultnamn och deras telefonnummer läggas in. Möjlighet att lägga till revideringsinformation när så erfordras etc. Även en lokaliseringsfigur enl. nedan skall finnas på ritningen.



Lokaliseringsfigur skall innehålla:

- Skallstock
- Situationsplan (förenklad)
- Norrpil
- Byggnaden i plan
- Byggnaden i sektion

Placering av lokaliseringsfiguren är fri.
Lämpligt är dock ovan eller till vänster om namnrutan.